

臺東縣政府99年度重要施政計畫

科(課)別	重要施政計畫項目	實 施 內 容	預 期 效 益
工商稅科	一、加強使用牌照稅稽徵	(一)加強與臺東監理站業務聯繫，隨時保持車輛稅藉資料之正確性，以利核稅及送單等開徵作業。	99年期使用牌照稅開徵順利。
		(二)開徵前利用各種媒體、夾報廣為宣導，並於本縣各鄉鎮市公所張貼開徵公告，另在垃圾車懸掛宣傳紅布條；開徵期間並派員隨同宣傳車分赴各鄉鎮市區宣導，以提醒納稅義務人按時繳納稅款。	提醒納稅義務人按時繳納稅款及瞭解使用牌照稅相關規定、罰則，避免受罰。
		(三)訂定加強清理使用牌照稅欠稅案件繳款書送達作業計畫，積極清理欠稅，有效降低繳款書未送達案件，增裕庫收，維護租稅公平。	提升使用牌照稅繳款書送達率及達成預算數。
		(四)訂定使用牌照稅車輛清查作業計畫，運用自動化設備，辦理電子式稽查，以查緝違反使用牌照稅法車輛，杜絕民眾僥倖逃稅之心理；另對已核准免稅之車輛加強清查，不符合免稅規定者，予以恢復課稅並補徵稅款。	加強稽徵，達成預算數及遏止逃漏，維護租稅公平，並達成使用牌照稅車輛總檢查業務目標。
		(五)加強宣導，提醒民眾對老舊報廢或遺失遭竊車輛，應向臺東監理站辦理牌照註銷，以免繼續繳納使用牌照稅。	加強為民服務，提升服務滿意度。
		(六)加強宣導及輔導身心障礙者辦理免徵使用牌照稅申請手續，以落實政府照顧弱勢團體之德政。	加強為民服務，提升服務滿意度。
	二、加強娛樂稅稽徵	(一)設立、變更登記案件，切實依照規定注意查對及實地調查，並隨時訪查業者營業狀況及設備，作為查定課稅之依據。	覈實課稅，維護租稅公平。
		(二)辦理娛樂稅稅籍清查，加強查緝應辦而未辦娛樂稅代徵登記之營業人以及已辦代徵登記而娛樂設備有變動之營業人。	防止逃漏、增裕庫收。
	三、加強印花稅稽徵	(一)積極輔導開立憑證金額較大之業者以傳真方式申請開給繳款書繳納以及開立憑證較多之營利事業或機關、團體，辦理印花稅彙總繳納。	便民利課。
(二)利用各項管道蒐集應稅憑證相關資料，追蹤輔導納稅義務人依法繳稅。		遏止逃漏、增裕庫收，並達成預算目	

財產稅科	<p>一、加強地價稅稽徵</p>	<p>(三)辦理印花稅應稅憑證檢查。選定營造、土木工程等行業營業額巨大者，查核其簽訂之各項應稅憑證是否依規定繳納印花稅以及採用實貼印花稅票者是否依法貼花及銷花。</p> <p>(四)執行印花稅應稅憑證檢查前，先行輔導、提示各受檢對象應依規定繳稅，以免被查獲受罰</p> <p>(一)加強釐正稅籍： 依據地政機關通報之地籍異動媒體檔案、通知書及土地現值通報書等資料釐正地價稅主檔。</p> <p>(二)減免稅地及特別稅率用地調查： 依據納稅義務人之申請及通報課稅資料，辦理實地勘查，覆實課稅。</p> <p>(三)辦理地價稅開徵： 依限辦理核稅發單及催繳作業，並加強開徵宣導。</p> <p>(四)辦理地價稅稅籍及使用情形清查。</p>	<p>標。</p> <p>防止逃漏、增裕庫收，並達成預算目標。</p> <p>減少處罰機會，降低民怨。</p> <p>1. 健全土地稅籍資料，維護租稅公平，以求稽徵確實，順利完成開徵作業及增裕庫收。</p> <p>2. 秉持愛心辦稅理念，主動辦理稅籍厘正，以簡化民眾申辦流程。</p>
	<p>二、加強房屋稅稽徵</p>	<p>(一)新、增、改建房屋及使用情形變更查徵： 1. 依據建管單位、戶政新編訂門牌、建物異動通知書等通報資料辦理設立稅籍。 2. 運用營業登記、執行業務、社團登記等資料及加強清查作業，辦理房屋使用情形查核。</p> <p>(二)辦理房屋稅籍釐正： 依據契稅申報書、納稅義務人名義變更申請書及戶政、地政通報資料釐正稅籍。</p> <p>(三)辦理房屋稅開徵工作： 依省府訂定開徵期限辦理開徵作業。</p> <p>(四)減、免房屋稅調查： 受理減免房屋實地勘查及主動查實核定受災房屋減、免房屋稅。</p> <p>(五)辦理房屋稅籍及使用情形清查。</p>	<p>1. 健全房屋稅籍資料，維護租稅公平，以求稽徵確實，順利完成開徵作業及增裕庫收。</p> <p>2. 秉持愛心辦稅理念，主動辦理稅籍厘正，以簡化民眾申辦流程。</p>
	<p>三、加強契稅稽徵</p>	<p>(一)委託各鄉鎮市公所受理契稅申報及查欠。</p> <p>(二)辦理契稅業務講習及加強契稅業務輔導。</p> <p>(三)加強營繕資料查核，以期公平課徵。</p>	<p>1. 便利民眾在地申報。</p> <p>2. 正確核徵契稅。</p> <p>3. 維護租稅公平，遏止逃漏。</p>

納稅服務科	<p>四、加強土地增值稅稽徵</p>	<p>(一)受理土地移轉現值申報，依法審核徵免土地增值稅。</p> <p>(二)加強釐正原地價檔及公告土地現值檔，以期公平課稅。</p> <p>(三)法院拍賣土地應納土地增值稅，依照稅捐稽徵法第6條規定，函請法院優先代為扣繳。</p> <p>(四)加強重購土地核准退還土地增值稅，社會福利事業及私立學校受贈土地免徵土地增值稅案件暨記存案件之清查。</p> <p>(五)設置網路申報及電腦語音查詢系統，方便申報人申報、查詢。</p>	<p>1.健全土地稅籍資料，以正確核課土地增值稅，增裕庫收。</p> <p>2.維護租稅公平，防杜逃漏。</p> <p>3.秉持愛心辦稅理念，提升便民服務。</p>
	<p>一、加強為民服務、提昇機關形象</p>	<p>(一)擬定推行為民服務工作執行計畫，依計畫按月執行。</p> <p>(二)派專人於縣民服務中心為納稅義務人解說稅務問題、輔導各項申報手續及受理各項完(免)稅證明之核發。</p> <p>(三)加強辦理以電話及通訊方式處理人民申請案件。</p> <p>(四)不定期舉辦為民服務問卷調查。</p> <p>(五)推動便民服務自動化、實施跨機關資訊作業連線、提供整合服務、規劃運用各類資訊服務設施，擴大查詢事項，受理申辦核發書證。</p> <p>(六)設置納稅義務人申訴中心，讓有納稅苦情之民眾有申訴管道及機會，並對提出存在的問題予以協助解決，使民眾對本局建立信心。</p>	<p>規範各項作業及服務準則，力求員工確實遵循，落實便民服務工作。</p> <p>提供洽公民眾便利及妥適完備的優質洽公環境與完善的服務設施，提高民眾對洽公環境之滿意度。</p> <p>提高案件處理進度、查詢管道、回應處理時效。</p> <p>辦理為民服務問卷調查，並進行趨勢分析，以瞭解納稅義務人之需要及滿意程度。</p> <p>協調各機關(單位)做橫向、垂直溝通，解決民眾需求，減少納稅義務人至各機關奔波之苦，節省民眾申請程序、時間、金錢或成本。</p> <p>透過即時溝通機制，減少徵納衝突，尋求解決之道，減少行政救濟。</p>

		<p>(七)設置「單一窗口」全功能服務台受理民眾各項查詢事項及核發證明，並以「一處收件、全程服務，隨到隨辦，立即收件」為工作目標。</p> <p>(八)組成「多語服務團隊」成立英文小組、日文小組、原住民語小組、客家語小組遇有語言表達溝通障礙時，本團隊即主動協助溝通，展現親民便民的服務目標。</p> <p>(九)設置「行政革新信箱、傳真機、電話專線」等供民眾申訴管道。</p> <p>(十)運用退休員工組成義工服務隊，協助民眾辦理各項稅務申辦事項及解答稅務疑難問題。</p> <p>(十一)利用車牌辨識系統搜集行駛公共道路車輛資料與車籍、稅籍資料勾稽，以替代效力不彰的人力執行車輛總檢查，以有效遏止逃漏稅。</p> <p>(十二)辦理網站檢視提高網站資訊正確性，每月會各單位網頁內容，如有錯誤則送請維護單位檢討改進，並追蹤改進情形，以提升網路資訊正確性，提供完善且迅速便捷之稅政服務管道。</p>	<p>有效運用電腦軟體設備，提供快速便捷服務，達到「一處收件、全程服務」之單一窗口化目標。</p> <p>提供更完善的諮詢環境，以提升服務品質。</p> <p>暢通申訴管道，疏解訟源，提升為民服務績效，建立政府新形象。</p> <p>善用社會資源協助引導民眾及提供諮詢服務。</p> <p>本案已成為全國各稅捐稽徵機關牌照稅車檢E化先鋒，運用車牌辨識系統替代人力車輛檢查，大大簡化使用牌照稅車輛總檢查業務，加以順利推廣，目前全省多數縣市已採此套標準作業，對於艱鉅繁重的牌照稅業務，提供24小時無所不在的便捷E化服務措施的延續性。</p> <p>提供資訊時效性、正確性及有效分類，使民眾能快速獲得所需資料，以達客製化、精緻化服務。</p>
	<p>二、加強轉帳納稅</p>	<p>利用各種場合、文宣加強宣導轉帳納稅優點。加強輔導納稅義務人繳納房屋稅、地價稅、使用牌照稅，使用信用卡、晶片金融卡、自動櫃員機、電話語音、便利商店或委</p>	<p>節省納稅義務人往返銀行繳稅之時間及人力，又可使其免攜帶現金繳納，</p>

		<p>託金融(或郵政)機構存款(或劃撥)帳戶辦理轉帳納稅，以節省納稅義務人往返銀行繳稅之時間及人力，又可使其免攜帶現金繳納，安全便利，並且增加稽徵效率，減少欠稅，增裕庫收。</p> <p>訂定多元化之租稅教育及宣導活動計畫，並確實執行，使納稅人瞭解各稅稅法規定，加強徵納雙方溝通，以提高納稅意願。</p> <p>(一)對各級學校舉辦各項租稅教育如：專題演講、宣導短片之播放、作文、繪畫比賽及統一發票推行活動。</p>	<p>安全便利，減少欠稅。</p> <p>規範租稅教育及宣導活動準則，落實租稅向下扎根、加強各項稅務宣導。</p> <p>1. 藉由租稅專題稅務簡介，將稅收對國家建設、社會福利之重要性；宣導民眾購物、消費應索取統一發票…等租稅常識，灌輸於國家未來主人翁，建立正確的納稅觀念。經租稅講師生活化、生動活潑的講授，並運用租稅卡通影片觀賞，及有獎問答，以激發同學答題興緻，在寓教於樂中，學童們能獲得稅務常識訊息，更能轉達於家人。</p> <p>2. 藉由學生創意的文筆，展現出對租稅之認識，使學生瞭解現行稅目，並體認稅收對國家的重要性，同時宣導購物、消費索取統一發票，厚植其正確租稅理念，以得租稅教育實益。透過活動可讓同學們就平日對租稅概念之認知，運用想像空間，藉由彩筆揮灑表達誠實納稅造福社會之觀念，落實租稅教育向下紮根工作。</p>
--	--	--	--

		<p>(二)洽各鄉鎮市公所分區舉辦家庭節稅講座、稅務懇談會。</p> <p>(三)適時利用新聞媒體提供稅務訊息。</p> <p>(四)與地區電台、教育電台(每星期播出，各項為民服務措施、宣導稅務新聞)及有限電視台訂約委託製播稅務宣導節目，廣為宣導。</p> <p>(五)配合各稅開徵，委託各鄉鎮市公所於LED協助播放稅務訊息。派遣宣傳車巡迴宣導，製作開徵宣導紅布條懸掛於資源回收車及垃圾車。並於各鄉鎮市重要街道、火車站設置廣告牌、電動字幕。</p> <p>(六)配合縣內各機關團體舉辦活動時，設攤宣導租稅常識。</p>	<p>藉由各項講習、懇談、座談會議，加強民眾對稅務常識之認識，增進與納稅人雙向溝通；於偏遠鄉鎮辦理稅務懇談會及稅務講習，適時、溫馨主動關懷民眾攸關自身權益之租稅問題。</p> <p>善用各種傳播媒介，宣導各項施政措施及執行成效周知社會大眾。</p> <p>利用視訊傳播媒體定時傳播各項稅務法令、行政革新、便民服務等措施，灌輸民眾誠實納稅觀念。藉由相關網站的資源共享，使宣傳層面更寬廣，節省經費，發揮最大效益。本縣幅員遼闊，南北狹長，藉由視訊傳播讓稅務訊息與民眾更貼近，更生活化。</p> <p>宣傳各稅開徵期間、繳納期限，呼籲納稅義務人依限繳納，以免受罰，減少民怨，跨機關資源整合，提升服務效能。</p> <p>結合民間資源，運用活動人潮，宣導稅政及法令，發揮政令傳遞效益。</p>
	<p>四、推動網路便民服務措施</p>	<p>賡續擴充網路便民服務範圍及申辦服務項目，以達全方位的服務。</p> <p>(一)充實本局網站，提供稅務軟體下載、網路申辦、預約申辦、線上申辦、表格下</p>	<p>擴大便民服務效益，開創嶄新便捷的網際網路服務功能。</p>

稅務管理科	<p>五、法務業務方面</p> <p>(一) 行政救濟：</p> <p>(二) 違章審理：</p> <p>一、加強欠稅案件追查清理。</p>	<p>載、申請書表書寫範例及稅務資訊。</p> <p>(二)於電子化政府入口網增加電子表單、線上申辦服務項目。</p> <p>(三)積極推動地方稅網路申報作業，落實便民e化服務。</p> <p>為維護納稅義務人權益及課稅公平合理，對於稅捐稽徵案件有無違法或不當，以客觀公正立場重新審理，以達疏減訟源及消除徵納雙方爭執。</p> <p>以客觀公正立場及查審分立原則，就違章漏稅相關事證研究分析後再依規定予以裁處罰鍰或免罰，以期勿枉勿縱，並維護本機關之形象。</p> <p>(一)辦理各稅滯納案件送達回證審核及整卷移送行政執行處強制執行。</p> <p>(二)辦理收取移送執行案件之欠稅款、執行必要費用及繳庫作業；配合行政執行處執行欠稅事宜（現場執行、查封、拍賣、查報欠稅人戶籍地籍或財產及所得資料、撤、退案件之處理）。</p> <p>(三)鉅額欠稅案件(10萬元以上)專案辦理移送執行並函請地政及監理站等機關辦理禁止欠稅人動產、不動產處分。</p> <p>(四)納稅義務人欠稅金額達限制出境標準者，即予辦理限制出境。</p> <p>(五)積極清理債權憑證，加強蒐集欠稅人新增之所得財產等各項資料，再移送行政執行處強制執行徵起舊欠；鉅額欠稅案件實地調查及催繳。</p> <p>(六)辦理債權登記參與分配，及法院拍定案件之土地增值稅等稅款分配事宜。</p> <p>(七)與行政執行處加強溝通聯繫，建立良好互動合作關係，並視實際需要舉辦業務聯繫會議或座談會，藉以加強法令及執</p>	<p>納稅義務人提起行政救濟，可增進民眾之法治常識及促使稽徵機關行政處分之正確性，有效消除徵納雙方爭執及提昇政府形象。</p> <p>促進課稅公平及培養民眾守法習慣。</p> <p>維護租稅公平，徵起欠稅（含本年度及以前年度）增裕庫收。</p>
-------	--	---	--

	<p>二、加強單照管理及退稅作業。</p> <p>三、加強管制考核作業。</p>	<p>行實務之溝通協調。</p> <p>(一)各項單照之印製領發保管及銷燬等依照臺東縣稅務局97年8月13日東稅管字第0973001229號函修正「臺東縣稅務局單照管理要點」之規定辦理。</p> <p>(二)隨時依據各退稅核定單辦理退稅作業，經查欠抵繳後再辦退。</p> <p>(一)辦理年度賦稅工作。</p> <p>(二)加強復查、訴願及人民陳情案件之追蹤列管。</p> <p>(三)加強公文處理績效。</p>	<p>掌控單照使用情形，作廢單照每月均隨單照使用情形月報表繳回，防杜弊端發生，以達管制效果。</p> <p>縮短退稅作業時間，儘速完成退稅時效。</p> <p>加強管制考核，避免案件延宕，影響納稅義務人權益。</p>
電子作業科	積極推動稅務自動化	<p>(一)賡續辦理稅務電腦平台化作業建置與更新，強化資訊安全管理，配合開發及整合各稅電腦系統。</p> <p>(二)積極配合財政部財稅資料中心中程(99-101年)整體賦稅再造計畫</p> <p>(三)依據財政部財稅資料中心每月頒訂之電子作業行事曆訂定各稅作業計畫進度日程表，執行各項作業。</p> <p>(四)推廣地方稅網路申報系統，辦理各稅〈房屋稅、契稅、地價稅、土地增值稅、印花稅、娛樂稅等〉線上申報作業。</p> <p>(五)配合辦公室自動化積極規劃各項作業電腦化，以簡化作業加速處理人民申請案件。</p> <p>(六)協助對外網頁之更新及維護，以提供便捷之稅務資訊服務。</p> <p>(七)維護財稅網路系統安全與順暢及各項課稅資料機密性、完整性與可用性，嚴格管控各項課稅資料之網路傳輸作業，並辦理20餘項資訊安全稽核。</p> <p>(八)賡續辦理資訊安全管理制度認證複驗作業。</p>	<p>1. 強化稅務系統程式功能，提昇稅務作業效率。</p> <p>2. 將「地方稅資訊平台整合運用」，有效運用中央與地方資源。</p> <p>3. 線上方式申辦地方稅務，有效加速處理人民稅務申請案件簡化作業時程，提高政府服務效能。</p> <p>4. 落實個人資料保護順暢稅務網路作業。</p> <p>5. 強化資訊安全管理，建立安全及可信賴之電子化政府。</p>
政風室	革新稅務風紀，勵行廉能政治。	<p>(一)加強法紀宣導，以培養知法守法精神。</p> <p>(二)落實辦理財產申報，嚴格審查財產申報資料。</p> <p>(三)貫徹重賞重懲，促進機關廉潔風氣。</p>	建構優質公務環境，作好稅務稽徵工作。
行政科	一、車輛管理。	<p>(一)確實管制公務車油料使用情形，以油摺(卡)核油料，非指定車輛無法使用。</p>	

	<p>二、辦公環境安全暨清潔衛生之管理。</p> <p>三、租購辦公設備。</p> <p>四、擷節經費，杜絕浪費。</p>	<p>(二)公務車輛除定期檢驗外，另依各車使用情形加強保養，以維行車安全。</p> <p>(一)消防設施依契約每月保養，有缺失即請廠商改善。</p> <p>(二)升降機電梯除廠商依契約每月保養外，對於臨時故障，立即請廠商迅速維修。</p> <p>(三)空調機除保持較佳功率狀態外，亦減少浪費並提供舒適洽公環境。</p> <p>(四)除日常清潔工作外，不定時修剪草木，防止蚊蟲滋生，公務設施指派專人定期檢查，隨報隨修，以維護民眾安全。</p> <p>租約已屆或將屆之影印機辦理續約。</p> <p>(一)落實節約能源政策，節省水電支出。</p> <p>(二)建置網路電話，節省話費支出。</p>	<p>佈建網路電話，機關與機關間（點對點）通話免費，撥長途電話與行動電話可節費，有效擷節機關話費支出。</p>
--	---	--	---