

人事處 105年度施政計畫

壹、前言

為協助縣長打造一個「創新、廉能、專業、關懷、有效率」的縣府團隊，以落實「國際幸福城市」之縣政願景，本處對於既有人力資源進行全盤規劃，強化人力資源發展與組織績效目標間策略性的連結，著重公務人員核心職能的強化與中高階公務人員領導力的培育，藉以提升公務人力素質及建構具競爭力及執行力的行政團隊。

本處善盡策略夥伴角色，建構以人為本的人事措施，具體落實對弱勢族群之關懷，促進原住民族及身心障礙者就業保障；並朝「人才在地化」、「組織人性化」、「管理效能化」發展，創新「用才」與「留才」機制。謹將本處現階段重要工作執行情形及未來努力方向，提出報告如下：

貳、施政目標與重點

- 一、推動公務人才培育，提升人力資源素質
- 二、合理規劃人力運用策略，落實身心障礙人員及原住民族就業保障
- 三、強化管理措施與端正紀律
- 四、推動員工關懷、健全員工福利；激發員工團隊士氣

參、年度施政計畫

| 施政目標 | 年度施政計畫 | 衡量指標 | 實施內容 |
|---------------------|--------------------|---------------------------|---|
| 一、推動公務人才培育，提升人力資源素質 | (一)強化人事專業知能計畫 | 實際辦理場次達3場次 | 每年辦理人事業務座談會及法規測驗、人事業務標竿學習、專(兼)任人事人員訓練研習 |
| | (二)提高調訓各單位參訓人員比例計畫 | 調訓各單位參訓人員比例達80%以上 | 依據各項訓練分配名額辦理調訓，各單位參訓人員比例 |
| | (三)提升訓練滿意度計畫 | 年度各項訓練滿意度達75%以上 | 調查各項訓練滿意度 |
| | (四)雁行千里人才進階培育計畫 | 1. 參訓比例達80% 2. 滿意度達90% | (1)辦理高階主管、中階主管及承辦人員標竿學習觀、移地訓練及核心職能專業訓練 (2)選送人員參加私人訓練機構訓練及國內外參訪研習 |

| 施政目標 | 年度施政計畫 | 衡量指標 | 實施內容 |
|--------------------------------|--------------------|------------------------------|--|
| 二、合理規劃人力運用策略，落實身心障礙人員及原住民族就業保障 | (一)推動考試用人計畫 | 每年提列高等、普通、初等考試或特種考試職缺比例 | (1)各機關人員出缺，除商調現職人員或辦理內陞外，均申請分發考試及格人員，以貫徹考試用人政策。 (2)依用人計畫申請辦理高等、普通、初等考試或特種考試地方政府公務人員考試等各項考試，切實查填職缺、申請分發考試及格人員 |
| | (二)推動留用人才計畫 | 每年獎勵人數比例(設籍人數/分發人數*100%)達10% | (1)本籍臺東縣，通過公務人員考試錄取並選擇分發本府服務，經實務訓練期滿成績及格後工作表現優良者 (2)本籍非臺東縣，通過公務人員考試錄取並選擇分發本府服務，經實務訓練期滿成績及格後入籍臺東縣且工作表現優良者 |
| | (三)落實原住民族工作權保障計畫 | 依法足額進用原住民之機關數 | (1)依「原住民族工作權保障法」規定辦理原住民就業之福利措施 (2)鼓勵所屬機關提列原住民族特考職缺，以增加上開人員擔任公職管道 (3)辦理原住民特考臺東考區試務 |
| | (四)落實身心障礙人員工作權保障計畫 | 依法足額進用身心障礙人員之機關數 | (1)具體落實政府照顧弱勢族群之政策，依「身心障礙者權益保障法」相關規定辦理身心障礙人員就業之福利措施，積極足額進用身心障礙人員 (2)鼓勵所屬機關提列身心障礙人員特考職缺，以增加上開人員擔任公職管道 (3)辦理身心障礙特考臺東考區試務 |

| 施政目標 | 年度施政計畫 | 衡量指標 | 實施內容 |
|--------------------------|--------------------------|---|--|
| 三、強化管理措施與端正紀律 | (一)「強化廉政法治觀念，提升機關正面形象」計畫 | 1. 「請託關說登錄查察作業獎懲處理原則」宣導： <ul style="list-style-type: none"> (1)以電子郵件方式發送宣導相關內容，每月一則 (2)利用LED電子字幕宣導相關內容，按季(3、6、9、12月)更換宣導標語 (3)結合「公務人員倫理規範相關(含請託關說及兼職)規定講習」宣導獎懲處理原則，至少3場次 2. 簡任第12職等以上人員重大違失事件為0件 | (1)定期辦理「請託關說登錄查察作業獎懲處理原則」宣導 (2)依規定通報簡任第12職等以上人員重大違失事件 |
| | (二)加強公務人員勤務紀律計畫 | 辦理差勤查核次數每月平均1次以上 | (1)對本府及所屬機關公務人員勤狀況，實施不定期之查勤，並將查勤結果列入考核紀錄 (2)加強同仁維護辦公紀律，訂定「臺東縣政府加強差勤管理及辦公紀律注意事項」 |
| 四、推動員工關懷、健全員工福利；激發員工團隊士氣 | (一)加強員工關懷及推動「員工協助方案」計畫 | 辦理各式專題講座或團體諮詢活動達8場次 | (1)提供員工生活、法律、健康醫療、理財規劃、心理健康與團體諮詢等多元諮詢服務、教育訓練、專題講座、電影讀書會等，營造機關優質組織環境 (2)遴薦「陽光天使」成員，施予教育訓練，發揮助人、關懷之角色功能 |

| 施政目標 | 年度施政計畫 | 衡量指標 | 實施內容 |
|--------------------------|---------------------|------------------------------|--|
| 四、推動員工關懷、健全員工福利；激發員工團隊士氣 | (二)推動公務人員參與各項運動競賽計畫 | 1. 實際辦理場次達1場 2. 實際參與場次達3場 | (1)辦理全縣公務人員運動會 (2)鼓勵參與本府自辦或縣內他機關之競賽活動 |
| | (三)推動全國未婚聯誼活動計畫 | 1. 實際辦理場次達2場 2. 參與人數達80人 | 辦理全國未婚聯誼活動，行銷本縣觀光產業 |
| | (四)維護公務人員身心健康計畫 | 40歲以上公務人員完成受檢人數達72% | 為辦理本府暨所屬機關學校（警察局除外）編制內40歲（含）以上公務人員（不含技工、工友、駕駛、職務代理人、約聘、約僱人員、教師）公務人員自主性健康管理，本府各單位及所屬各機關學校得審酌受檢人之服務績效、貢獻等程度等，依健檢人員分配表之名額受檢，以實支金額覈實補助，最高以3500元為限，健檢補助原則上每2年1次 |